Onplus
Pasión por la formación

FICHA DESCRIPTIVA

Formar con talento

Desarrollo de habilidades de formación para profesionales "no pedagogos"

Área de Formación de Formadores

"Formar con talento" es una solución formativa modular, desarrollada con el objetivo de **reforzar las habilidades de formación** en los profesionales de cualquier organización que dedican tiempo, total o parcial, a la formación interna y, en algunos casos, de clientes.

Este programa formativo parte de la base fundamental de que **los participantes son conocedores expertos de las temáticas que imparten**. Por tanto, esta formación ha sido **diseñada para potenciar algunas habilidades y ofrecer técnicas** que permitan mejorar los resultados con el grupo de formación y aumentar la capacidad de autogestión emocional de los formadores.

Esta iniciativa representa:

- Un **reconocimiento** al esfuerzo y dedicación de los profesionales de las organizaciones al impartir, de manera formal o informal, acciones formativas.
- Una **oportunidad de mejora** y desarrollo.

Antes de avanzar, te recomendamos acceder al vídeo promocional del programa y conocer nuestras experiencias.
Pulsa sobre la imagen:

https://youtu.be/30dkejHKRZo

Objetivos y beneficios del programa:

- Reforzar habilidades formativas en profesionales “no pedagogos” .
- Evolucionar el rol “comunicador” hacia los roles de: formador, mentor y facilitador.
- Reflexionar sobre los conceptos y procesos fundamentales de la formación presencial.
- Dar a conocer pautas específicas que permitan diseñar y planificar una formación de impacto, y, por tanto, optimizar el tiempo de reacción y preparación de la formación.
- Desarrollar técnicas que permitan la movilización y motivación de los grupos de formación en todas las fases de la acción formativa: inicio, desarrollo, cierre, etc.
- Facilitar un espacio en el que el participante pueda identificar sus áreas de desarrollo como formador con la ayuda de un profesional experto (coaching individual).
- Trabajar con técnicas de expresión verbal y corporal para potenciar las habilidades comunicativas de los participantes (taller con técnicas de teatro).

Dirigido a:

Metodología de Formación

En base a los objetivos del programa y siendo nuestro core-business las metodologías de formación, planteamos para esta solución una metodología de formación **Blended-Learning**.

Consiste en la combinación de actividades presenciales y e-learning (a través del campus Onplus o adaptable a plataformas de formación del cliente), lo cual permite:

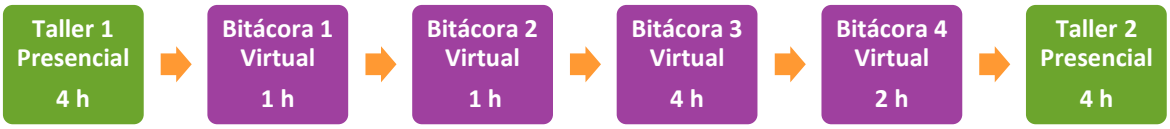
- Establecer espacios individuales dónde el participante puede avanzar a su ritmo.
- Crear espacios grupales dónde compartir buenas prácticas y las principales inquietudes de cada participante, bajo la coordinación de un tutor experto.
- Crear grupos de trabajo, dónde se fomente el intercambio y la estructuración del aprendizaje informal.

Duración estimada: **16 horas** (8 presenciales + 8 virtuales)

Número de participantes: **15 personas x grupo**

Estructura del Programa y Actividades:

El programa está estructurado por módulos: 2 talleres presenciales y 4 Bitácoras virtuales. Se recomienda la siguiente secuencia modular:



Durante el desarrollo de los módulos, el participante contará con el apoyo de:

- **Tutor Coach Principal:** Responsable del proceso de desarrollo individual y grupal
- **Dinamizador Virtual:** Encargado del desarrollo de las actividades virtuales
- **Formador artes escénicas:** Responsable de la impartición del módulo presencial 2.

Actividades presenciales (8 horas)

Módulo 1: Taller Coaching Formativo (4 horas)

Videoanálisis con feedback	Detección de retos individuales	Habilidades formativas

El objetivo de esta sesión es sensibilizar, reflexionar y aportar las metodologías o prácticas necesarias para el desarrollo de los formadores. Se identificarán los principales **retos grupales e individuales,** y se propondrá un camino de mejora (**Coaching pedagógico**).

Módulo 2: Taller de Habilidades Comunicativas y Expresivas (4 horas)

Técnicas de expresión corporal	Comunicación verbal	Técnicas de presentación

El objetivo principal de esta sesión es trabajar con técnicas de expresión corporal y proyección de voz, empleando **técnicas de teatro**. Se presentarán resultados de los logros grupales e individuales del trabajo virtual, y los alumnos harán por grupos una presentación final, en la que pondrán en práctica lo trabajado durante la formación. **Todo será grabado y se incluirá en el "maletín del formador*"** (ver en página 5)*.

Actividades virtuales (8 horas)

Bitácora 1: Coaching Individual (1 hora)

Actividad que se plantea para que los participantes trabajen de manera individual los retos definidos en la primera sesión presencial. Tendrán el soporte de un coach a través de un hilo de debate en el foro y del correo del aula virtual.

Bitácora 2: Trabajo Colaborativo (1 hora)

En la primera sesión presencial, el tutor planteará un reto que deberá ser trabajado en la fase de formación virtual. Los grupos presentarán el resultado de su trabajo en un hilo de debate dispuesto en el aula virtual (Bitácora 2), antes de la segunda sesión presencial.

Bitácora 3: Píldoras Formativas Multimedia (4 horas)

Se ponen a disposición 2 píldoras formativas orientadas a transmitir y entrenar aspectos fundamentales en la formación de formadores. Son:

- **Habilidades esenciales para formadores: aprendiendo a enseñar.**
- **Estrategias para formación presencial**.

Bitácora 4: Análisis Caso "Óscar, un superviviente en el aula" (2 horas)

Recurso multimedia que simula la vivencia de un personaje tras haber realizado una formación. Este caso lleva a reflexionar sobre los principales errores que se cometen en las diferentes fases de la formación, y proporciona recomendaciones para evitar caer en ellos.

En la realización de este caso se vincula un **foro de debate,** con el objetivo de que los participantes, de manera colaborativa, analicen su realidad como formadores en la organización, detecten las buenas prácticas, valoren las características y tipologías de sus alumnos, y establezcan estrategias de actuación comunes a través de la construcción del **"Decálogo del formador"**.

Maletín del formador

Una vez finalizada la formación, y para trabajar la **transferencia al puesto de trabajo de todo lo aprendido**, se hará llegar a cada participante un USB con la siguiente información:

USB: Material formativo y valoración individual

- Documentos PDF con:

1. Objetivos definidos por cada persona.
2. Valoración individual y recomendaciones de los tutores.
3. Decálogo del formador.
4. Buenas prácticas detectadas.
5. Colección de dinámicas de movilización y dinamización de grupos.
6. Colección de ejercicios de expresión verbal y corporal.
7. Bibliografía recomendada.

- Manual de contenidos de las unidades multimedia.

- Vídeo grabado en la primera sesión presencial.

- Vídeos de las dinámicas realizadas.

- Colección de fotos del grupo.

Este **maletín** aporta un **gran valor a la formación**, con información práctica que el alumno podrá consultar cada vez que lo necesite en el desarrollo de sus funciones como formador.

Contenidos:

A continuación, te mostramos con más detalle los contenidos del programa, que serán ajustados según los resultados obtenidos en la fase inicial de diagnóstico y diseño del programa (personalización según las necesidades de la organización).

Formación presencial:

- Tema 1: Psicología social de los grupos formativos: dinámicas positivas y negativas.
- Tema 2: El estilo personal y su impacto en la dinámica del grupo.
- Tema 3: Recursos y estrategias verbales y no verbales.
- Tema 4: Claves para superar el miedo escénico.
- Tema 5: Procesos comunicativos: diálogo, debate, preguntas y participación.
- Tema 6: Estrategias para generar motivación.
- Tema 7: Gestión de situaciones difíciles y conflictivas.
- Tema 8: Metodologías a favor de la formación.
- Tema 9: Nuevas tendencias en formación: Social Learning.
- Tema 10: Recursos y herramientas para formadores.

Formación virtual (unidades multimedia del catálogo Onplus):

HABILIDADES ESENCIALES PARA FORMADORES: aprendiendo a enseñar

- Tema 1: El proceso de formación en el contexto de la organización.
- Tema 2: El proceso de enseñanza y aprendizaje en los adultos.
- Tema 3: Fases del proceso formativo: inicio, desarrollo y cierre.
- Tema 4: Roles implicados en la formación: formador, participante y responsables.

ESTRATEGIAS PARA LA FORMACIÓN PRESENCIAL

- Tema 1: Gestión del espacio en el proceso de la formación.
- Tema 2: Aspectos clave en el inicio de la formación.
- Tema 3: Desarrollo de la formación: principales técnicas y recursos al servicio del formador.
- Tema 4: Valoración, cierre y seguimiento de la formación.
- Tema 5: Estrategias para abordar situaciones conflictivas en la formación.

CASO PRÁCTICO MULTIMEDIA: ÓSCAR, UN SUPERVIVIENTE EN EL AULA

Onplus

Pasión por la formación

www.onplusformacion.com
hola@onplusformacion.com